岡山南商工会　「創業サポート補助金」応募書類チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 応募者氏名  屋号・法人名 |  |

必要書類が揃っていること、また記載内容に誤りや漏れがないことをご確認の上、申請書類の上に添えて提出してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 提出書類 | チェック欄 | |
| 申請者 | 受付 |
| **１** | **事業計画書の提出について（様式１）**  ※２　補助金・助成金制度の活用状況　①、②のどちらかにを〇してください。 | □ | □ |
| **２** | **事業計画書（様式２）**  ※原本に加え、副本１部  ※事業計画書は、A4片面8枚までです。  ※提出書類のホッチキス止めは不要です。  ※パソコン等で作成された方は、作成データをE-mailで送付してください。  送付先：minami@okasci.or.jp | □ | □ |
| **３** | **補助金所要額調書（様式３）**  ※税抜金額を記載してください。  **※記載した補助金申請予定額が補助金の上限になります。** | □ | □ |

※提出書類は、すべて片面印刷でお願いします。